



Az
International Police Association
Magyar Szekció
Nemzeti Adó-és Vámhivatali Szervezet
Alapszabálya

módosításainak egységes szerkezetbe foglalt hatályos szövege

Módosítva: 2017. április hó 07. napján

I. fejezet
Általános rendelkezések

1. §

- (1) Az International Police Association Magyar Szekció Nemzeti Adó-és Vámhivatali Szervezet (a továbbiakban: Szervezet) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján, a tagok közös, tartós, jelen alapszabályban meghatározott céljának folyamatos megvalósítására létesített, nyilvántartott tagsággal, ügyvezető és képviseleti szervvel rendelkező jogi személy.
- (2) A Szervezet az IPA Magyar Szekció (továbbiakban: Szekció) önálló jogi személyiségű tagszervezete. A szervezet nevében az IPA Magyar Szekció kifejezés használatához a Szekció, a szervezet alapításakor hozzájárult.
- (3) A szervezet elfogadja és betartja a Szekció és a Nemzetközi Rendőr Szövetség (hivatalos elnevezéssel: International Police Association, továbbiakban: IPA) Alapszabályát és egyéb normáit, azokkal ellentétes szabályozást saját Alapszabályában és belső normáiban nem alkalmaz.
- (4) A szervezet, tagjai tevékenységén keresztül, aktívan részt vesz a Szekció tevékenységében, munkájában.
- (5) Az Egyesület szervezete és tevékenysége egyebekben is megfelel az egyesülési jogról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011.évi CLXXV.tv., illetve a hatályos Polgári Törvénykönyv (Ptk) rendelkezéseinek.
- (6) Az egyesület tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait, beszámolójában, a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő módon és formában nyilvánosságra hozza, beszámolóját és annak mellékleteit letétbe helyezi, továbbá honlapján megismerhetővé teszi.

2. §

A szervezet sem közvetlen, sem közvetett politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól, politikai szervezetektől független, azoknak sem anyagi, sem más természetű támogatást nem nyújt és nem fogad el. Országgyűlési, valamint megyei, városi fővárosi, illetve települési önkormányzati, illetve Európa Parlament tagjának történő képviselő-jelöltet, polgármester jelöltet a választásokon nem állít és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

3. §

- | | |
|----------------------------------|---|
| (1) A szervezet teljes neve: | International Police Association Magyar Szekció
Nemzeti Adó-és Vámhivatali Szervezet |
| (2) A szervezet rövidített neve: | IPA NAV |
| (3) A szervezet székhelye: | 1043 Budapest, Temesvári utca 7-9 |
| (4) A szervezet levelezési címe: | 1043 Budapest, Temesvári utca 7-9 |

- (5) A szervezet bankszámlája: OTP 11706016-20820264-00000000
- (6) A szervezet adószáma: 18188019-1-42
- (7) A szervezet e-mail címe: ipa.vam@nav.gov.hu
- (8) A szervezet hivatalos weboldala: www.ipanav.hu
- (9) A szervezet alapítási éve: 2004
- (10) A szervezet címere: IPA logó alul díszítésként kék alapon feltüntetve a „SERVO PER AMIKECO” felirat található
- (11) A szervezetbélyegző lenyomata: IPA logó alul díszítésként feltüntetve a „SERVO PER AMIKECO” és körkörösén a „Nemzeti Adó-és Vámhivatali Szervezet” felirat található. A lenyomat színe kék.
- (12) A bankszámlával kapcsolatos iratokon a szervezet nem alkalmaz bélyegzőt.
- (13) A szervezet
- a) nyilvántartott tagsággal rendelkezik, működése rendszeres, ügyvezető és képviselői szervvel rendelkezik;
 - b) tevékenységének gyakorlása során nem sérti az Alaptörvény C) cikk (2) bekezdését, nem valósít meg bűncselekményt vagy bűncselekmény elkövetésére való felhívást, valamint nem sérti mások jogait és szabadságát;
 - c) tevékenysége összhangban áll az Alaptörvénnyel, és tevékenységét törvény sem tiltja;
 - d) saját maga rendelkezik nevével, címerével, jelképével és minden a nevéhez kapcsolódó joggal, kivéve az IPA és a Szekció engedélyével használt, és az engedélyt adó szervezetekhez kapcsolódó címert, jelképet, elnevezést és ehhez párosuló jogokat.
- (14) A szervezet vagyoni hozzájárulások rendelkezésre bocsátása nélkül került megalapításra.
- (15) A szervezet első vezető tisztségviselői az alábbi személyek voltak: Dr. Bence József Elnök, Markó Gergely Titkár

II. fejezet

A szervezet célja, feladatai

4. §

- (1) A szervezet a „Servo per Amikeco” (Barátsággal szolgálni) nemzetközi jelmondat jegyében támogatja, és tevékenyen segíti az időszerű biztonságpolitikai célkitűzésekkel, a közrenddel és a közbiztonsággal, a közlekedés biztonságával, továbbá a bűnmegelőzéssel kapcsolatos feladatok végrehajtását. Tevékenysége során hozzájárul a világbéke fenntartásához és a népek közötti megértés elősegítéséhez, támogatja a tagok gyermekeinek csereprogramjait, és a fiatalok nemzetközi találkozóit, elősegíti a toleranciát az emberek között és a rendőri, rendvédelmi munka jobb megértését, törekszik a lakosság és a rendvédelmi szervezetek, valamint a rendvédelmi szervezetek és a civil szervezetek közötti együttműködés javítására.

- (2) A tagok elkötelezettek az Emberi Jogok Egyetemes Nyilatkozatában elfogadott alapelvek iránt abban a formában, ahogy azt az Egyesült Nemzetek 1948-ban elfogadták, és elismerik, hogy a kínzás bármely formája teljes mértékben összeegyeztethetetlen ezekkel az alapelvekkel.
- (3) A szervezet alapvető célja
- a) a barátság elősegítése, a hazai és külföldi rendvédelmi szervek dolgozói közötti együttműködés erősítése;
 - b) a lakosság és a rendvédelmi szervek közötti kapcsolat erősítése;
 - c) közreműködés a rendőrség gyermek- és ifjúságvédelemi programjaiban, a közrend- és közbiztonság védelmével, illetve a bűnmegelőzéssel kapcsolatos feladatok támogatása;
 - d) az emberi és állampolgári jogok védelme érvényesülésének elősegítése az IPA eszközeivel;
 - e) sport- és kulturális, valamint tudományos rendezvények szervezésével, illetve az azokon való részvétellel az IPA, és a Szekció céljainak segítése;
 - f) az IPA tagok valamint a rendészeti dolgozók rekreációjának, pihenésének elősegítése;
 - g) a tagok tudásának bővítése, és tanulmányi utakon keresztül a tolerancia elmélyítése.
- (4) A szervezet céljai elérésnek alapvető eszközei, feladatai
- a) Nem anyagi jellegű eszközök körében, elsősorban:
 - hazai és nemzetközi tapasztalatcserek szervezése, és azokon történő részvétel elősegítése;
 - szakmai, baráti találkozók és szemináriumok lebonyolítása és azokon történő részvétel elősegítése;
 - tanulmányutak szervezése;
 - személyi kapcsolatokat ápoló kulturális és sport rendezvények megvalósítása és azokon történő részvétel elősegítése;
 - gyermektáborok szervezése;
 - IPA újságok és kiadványok megjelentetése;
 - IPA házak fenntartása, működtetése.
 - b) Anyagi eszközök körében, elsősorban:
 - a tagsági díjak;
 - **az IPA Baráti Kör tagjainak támogatásából,**
 - adományok;
 - hozzájárulások;
 - különböző juttatások;
 - segélyekből származó összegek;
 - pályázat útján elnyerhető pénzeszegek célszerű felhasználása.
- (5) Mindezek érdekében a szervezet az IPA Alapszabályán, a Szekció Alapszabályán és a magyar jogszabályokon alapulóan, a legszélesebb önkormányzati formában szervezeti keretet biztosít tagjainak.

III. fejezet a szervezet ügyvezetése

5. §

- (1) A szervezet döntéshozó szerve a Közgyűlés.

- (2) A szervezet ügyvezetését, a Közgyűlés által, a szervezet irányításával kapcsolatos, nem kizárólagosan a Közgyűlés hatáskörébe tartozó döntések meghozatala érdekében létrehozott, 8 fős Elnökség látja el. Az Elnökség 6 elnökségi tagból, plusz két vezető tisztségviselőből, az Elnökből és a Titkárból áll.
- (3) A szervezet tevékenységének ellenőrzése érdekében 3 fős Felügyelő Bizottságot működtet.
- (4) A szervezet önálló jogi személyiségű szervezeti egységekkel nem rendelkezik, ilyeneket nem szervez. Egyebekben a szervezet kisebb szervezeti egységekre tagozódhat.
- (5) Az Elnökség a Szervezet működésének biztosítása során, a feladatok elvégzésére, a Közgyűlés utólagos tájékoztatása mellett a szervezet tagjaiból ideiglenes bizottságokat hozhat létre. A bizottság az Elnökség felé tartozik felelősséggel.

IV. fejezet A Közgyűlés

6. §

- (1) A szervezet döntéshozó szerve a tagok összességéből álló Közgyűlés.
- (2) A Közgyűlés a teljes tagság együttes ülése. A Közgyűlésen a szervezet rendes tagjai tanácskozási és szavazati joggal, a tiszteletbeli tagok pedig tanácskozási joggal vehetnek részt.
- (3) A döntéshozó szerv a döntéseit ülés tartásával vagy ülés tartása nélkül hozza.
- (4) A Közgyűlést a szervezet székhelyén kell tartani. Amennyiben a Közgyűlés megtartására a szervezet székhelyén megfelelő méretű helyiség nem áll rendelkezésre, úgy a Közgyűlést a Szervezet és a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (továbbiakban NAV) együttműködési megállapodása által NAV objektumban kell megtartani.
- (5) A Közgyűlést évente egy alkalommal, (rendes közgyűlés) a tárgyév május hó 31-ig, mindenképpen össze kell hívni.
- (6) Az elnökség tagjai kötelesek a közgyűlésen részt venni, a szervezettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni.
- (7) A Közgyűlésen az Elnök beszámol a szervezet tevékenységéről, az Elnökség pénzügyekért felelős tagja pedig tájékoztatást ad a szervezet gazdálkodásáról.
- (8) A Közgyűlés nem nyilvános; azon a tagokon és az Elnökségen kívül a közgyűlést összehívó által meghívottak és az alapszabály vagy a közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.

7. §

- (1) Az Elnökség köteles a Közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából (rendkívüli közgyűlés), ha
 - a) a szervezet vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
 - b) a szervezet előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni;

- c) a szervezet céljainak elérése veszélybe került.
- (2) A Közgyűlést az (1) bekezdésben és a 6. § (5) bekezdésében meghatározotton kívül kötelezően össze kell hívni (rendkívüli közgyűlés), ha
- a) az Elnökség tagjainak legalább kétharmada, illetve a szavazásra jogosult tagok egyharmada az ok és a cél megjelölésével kéri;
 - b) a bíróság elrendeli.
- (3) A Közgyűlés összehívása a (2) bekezdésben meghatározott esetben nem tagadható meg.
- (4) A (1) bekezdés alapján összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy a szervezet megszüntetéséről dönteni
- (5) Amennyiben a Közgyűlés a (3) bekezdésben meghatározott összehívását akadályoztatása miatt sem az Elnök, sem a Titkár nem tudja megtenni, vagy azt a kezdeményezést követő 15 munkanapon belül elmulasztják, illetve megtagadják, úgy a Közgyűlés összehívására a Felügyelő Bizottság elnöke jogosult.
- (6) Az Elnök a Közgyűlést szükség szerint, az Elnökséggel történt előzetes egyeztetést követően bármikor összehívhatja.
- (7) A Közgyűlés összehívása az Elnökség erre irányuló döntése után az Elnök, tartós akadályoztatása esetén a Titkár feladata.

8. §

- (1) A Közgyűlés összehívása írásban, a meghívó postai, vagy elektronikus úton való kézbesítésével történik.
- (2) A meghívót úgy kell megküldeni, hogy azt a rendes Közgyűlés időpontja előtt 15 nappal, a rendkívüli Közgyűlés időpontja előtt 8 nappal a tagok kézhez kaphassák.
- (3) A meghívónak tartalmaznia kell
- a) a szervezet nevét és székhelyét;
 - b) a Közgyűlés napirendjét, helyét, idejét;
 - c) a határozatképtelenség esetére megismételt Közgyűlés helyét és idejét, arra vonatkozó figyelmeztetést, hogy a megismételt Közgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes.
- (4) A Közgyűlés napirendjét, olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.
- (5) A közgyűlési meghívó kézbesítésétől számított, 5 napon a tagok és a szervezet szervei a közgyűlést összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával.

- (6) A napirend kiegészítésének tárgyában a Közgyűlést összehívó szerv vagy személy jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a Közgyűlést összehívó szerv vagy személy nem dönt, vagy azt elutasítja, a Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.
- (7) A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a Közgyűlés elnöke és a Közgyűlésen az elnök által kettő, azaz 2 fő felkért a Közgyűlésen folyamatosan ott lévő tag hitelesít.
- (8) A Közgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a feltett indítvány elvetésre kerül. Titkos szavazást rendelhet el a Közgyűlés az elnök előterjesztésére vagy a tagok egyharmadának kezdeményezésére. Személyi kérdésekben a szavazás minden esetben titkosan történik.
- (8) Ha a Közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen
 - a) valamennyi részvételre jogosult jelen van;
 - b) és egyhangúan hozzájárul az ülés megtartásához.
- (9) A Közgyűlésen a szabályszerűen közölt, napirendben szereplő, kérdésben hozható határozat, kivéve, ha
 - a) valamennyi részvételre jogosult jelen van;
 - b) és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúan hozzájárul.

9. §

- (1) A Közgyűlést az Elnök, távollétében a Titkár, a 7. § (5) bekezdésben meghatározott esetben pedig a Felügyelő Bizottság Elnöke vezeti és felel annak Alapszabályban és jogszabályokban meghatározott módon történő lebonyolításáért. E feladatkörében eljárva az érintett
 - a) megnyitja a Közgyűlést, szünetet rendel el, berekeszti azt;
 - b) megállapítja a határozatképességet;
 - c) ismerteti a meghirdetett napirendet, felkéri azok előadóit, előterjesztőit;
 - d) az előadók, előterjesztők, hozzászólók részére megadja a szót, szükség szerint megvonja;
 - e) összegzi, megfogalmazza, szavazásra bocsátja a határozati javaslatokat;
 - f) megállapítja a szavazás eredményét, kimondja a határozatokat;
 - g) megállapíthatja a hozzászólások sorrendjét;
 - h) a Közgyűlés rendjét, illetőleg a szervezet tekintélyét sértő magatartást tanúsító személyt rendre utasíthatja;
 - i) ismételt rendzavarás esetén felfüggesztheti a Közgyűlést;
 - j) aki a Közgyűlés rendjét figyelmeztetés ellenére ismételten megzavarja, azt a személyt meghatározott időre vagy véglegesen kiutasíthatja a Közgyűlés színhelyéről.
- (2) A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell vezetni. A jegyzőkönyv vezetésére a Közgyűlés jegyzőkönyvvezetőt és két fő hitelesítő személyt választ.
- (3) A jegyzőkönyvet a Közgyűlést levezető és a jegyzőkönyvvezető, valamint két hitelesítő személy írja alá.
- (4) A jegyzőkönyv tartalmazza
 - a) a megjelent és külön-külön minden határozat meghozatalában szavazati joggal rendelkező tagok számát;
 - b) a napirend szerint tárgyalt kérdések rövid összefoglalását;

- c) az elfogadott határozatok pontos szövegét;
- d) a leadott szavazatok számát „igen”, „nem” és „tartózkodás” szerint;
- e) a Közgyűlésen elhangzottak lényegét, a hozzászólók nevének feltüntetésével;
- f) a megtárgyalt dokumentumokat, amelyek a jegyzőkönyv mellékletét képezik.

10. §

A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik

- a) a szervezet alapszabályának megállapítása és módosítása;
- b) az éves költségvetés, illetve az előző évről szóló számviteli beszámoló elfogadása, ha törvény eltérően nem rendelkezik;
- c) a szervezet tevékenységéről szóló beszámoló és az éves munkaterv elfogadása;
- d) a szervezet más szervezettel való egyesülésének vagy megszűnésének kimondása, szétválásának elhatározása;
- e) az Elnöknek, a **Titkárnak**, az Elnökség tagjainak, megválasztása és visszahívása, és dönt esetleges díjazásukról;
- f) a Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása és visszahívása és döntés esetleges díjazásukról;
- g) döntés tiszteletbeli tag megválasztásáról;
- h) **tag kizárásáról szóló döntés meghozatala;**
- i) a szervezeti tagsági díj, **valamint az IPA Baráti Kör éves tagdíjának**, fizetése szabályainak és a díj mértékének megállapítása;
- j) a szervezeti tagsági díj fizetése szabályainak és a díj mértékének megállapítása;
- k) döntés mindazokban az ügyekben, amelyeket az alapszabály a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe utal.
- l) határoz az Elnökség által előterjesztett fontos, az Egyesületet érintő ügyekben, és kialakítja az Egyesület álláspontját az aktuális kérdésekben, melyet az Elnökség köteles képviselni;
- m) elbírálja az Elnökség határozata ellen benyújtott fellebbezést, ha a fellebbezésre jelen Alapszabály lehetőséget biztosít;
- n) tárgyalja a tagok által előterjesztett indítványokat;
- o) **az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;**
- p) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- q) a végelszámoló kijelölése.

11. §

- (1) A tagok a Közgyűlésen szavazással hozzák meg határozataikat.
- (2) A határozat meghozatalakor nem szavazhat az a személy, vagy annak közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó)
 - a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja;

- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll;
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

- (3) A szervezet rendes tagjai személyenként 1-1, egyenlő szavazati joggal rendelkeznek.
- (4) A Közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosultaknak 50%-a +1 fő jelen van és ezt a jelenléti íven, sajátkezű aláírásával igazolja. A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell azt a figyelmeztetést, hogy amennyiben az eredeti időpontra összehívott Közgyűlés határozatképtelen, úgy a megismételt Közgyűlést - az eredeti napirendben szereplő kérdések vonatkozásában - a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképesnek kell tekinteni.
- (5) Ha az egyébként szabályszerűen összehívott Közgyűlés a megjelent tagoknak az előírtnál alacsonyabb száma miatt határozatképtelen, leghamarabb, e határozatképtelen Közgyűlés berekesztését követő 1 órával később megismételt Közgyűlést kell tartani. A megismételt Közgyűlés a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes az eredeti napirendi pontokban, ha erre az eredeti Közgyűlés meghívójában a tagokat figyelmeztették és abban a megismételt Közgyűlés helyét és idejét is feltüntették.
- (6) A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.
- (7) Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során, figyelmen kívül kell hagyni.

12. §

- (1) A Közgyűlés a felmerült kérdésekről, általában egyszerű szótöbbséggel, a jelenlevő szavazásra jogosult tagok több mint a felének szavazatával, nyílt szavazással határoz. A levezető elnökön túl a Közgyűlés tisztségviselőinek, illetve a szavazatszámológóknak a megválasztására a Közgyűlés kezdetén - a levezető elnök által javasolt személyekre történő szavazással - a jelenlevők egyszerű többségének támogató szavazatával kerül sor.
- (2) A Közgyűlés a (4) bekezdés b) pontjában meghatározott kérdésekről titkos szavazással határoz.
- (3) Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekintetni.
- (4) A Közgyűlés minősített többséggel, a jelenlevő, szavazásra jogosult tagok kétharmadának egyező szavazatával dönt
 - a) tag kizárásáról;
 - b) az Elnök, a **Titkár**, az Elnökség, és a Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztásáról és visszahívásáról, dönt esetleges díjazásukról.
- (5) A Közgyűlés a jelen levő, szavazásra jogosult tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozatával dönt
 - a) a szervezet Alapszabályának módosításáról;
 - b) a szervezet más szervezettel történő egyesüléséről.
 - c) a szervezet céljának módosításáról és az egyesület megszűnéséről szóló Közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbsége szükséges.

13. §

- (1) A Közgyűlés ülés tartása nélkül is hozhat határozatot.
- (2) A határozathozatalt az Elnökség, a tervezetnek a tagok részére írásban, igazolható módon, elektronikus úton történő megküldésével kezdeményezheti.
- (3) A tagok számára a tervezetet úgy kell megküldeni, hogy a kézhez vételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék az Elnökség részére.
- (4) A tervezetet akkor kell megküldöttnek tekinteni, ha az elektronikus úton feladott tervezetet tartalmazó levelet a tag elektronikus eszközén megnyitották és erről visszaigazolás érkezett.
- (5) A megérkezett visszaigazolásokat ki kell nyomtatni és a tervezet eredeti példánya mellé kell csatolni.
- (6) Az (1) bekezdésben meghatározott határozathozatal akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az Elnökség részére, amennyi az adott kérdés eldöntése esetében a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén. A 12. § (5) c) pontjában rögzített esetben akkor eredményes az írásbeli határozathozatal, ha legalább a hivatkozott szakasz szerinti kérdések eldöntéséhez szükséges magasabb kötelező szavazati aránynak megfelelő számú szavazat beérkezik.
- (7) Elektronikus úton történő szavazás csak akkor kezdeményezhető, ha minden tag rendelkezik elektronikus elérhetőséggel, és annak címe az összes tag számára elérhető.
- (8) Ha bármely tag az ülés megtartását kívánja, a Közgyűlést az Elnökségnek össze kell hívnia.
- (9) A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül – ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül – az Elnökség megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.
- (10) Az elektronikus hírközlő eszköz felhasználásával meghozott határozatokat úgy kell rögzíteni, hogy azok utóbb is ellenőrizhetőek legyenek. Ha a Közgyűlésen hozott határozatot be kell nyújtani a nyilvántartó törvényszékhez, jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az ügyvezető aláírásával hitelesít.

14. §

- (1) A meghozott határozatokat 15 napon belül, igazolható módon, írásban kell közölni az érintettekkel.
- (2) A szervezet egészét érintő határozatokat a szervezet internetes honlapján is közzé kell tenni.
- (3) A meghozott határozatokat az Elnök és a Titkár írja alá. Az Elnök vagy a Titkár távollétében a távollévő helyett a jegyzőkönyvvezető írja alá. A 7. § (5) bekezdésében meghatározott esetben a jegyzőkönyvet a Felügyelő Bizottság Elnöke és a jegyzőkönyvvezető írja alá.

V. fejezet
A tisztújító Közgyűlés különös szabályai

15. §

- (1) A tisztújító Közgyűlést megelőző utolsó rendes Közgyűlésen öttagú Jelölő Bizottságot kell választani. Rendkívüli esetben a tagok rendkívüli Közgyűlésen, vagy írásbeli határozattal is létrehozhatják a Jelölő Bizottságot. Ezt a döntését azonban utólag jóvá kell hagyatni a Közgyűléssel.
- (2) A Jelölő Bizottság a tagoktól írásban, elektronikus úton kér javaslatot a jelöltekre, akik a jelölési javaslataikat, a választást megelőző legalább 40 nappal megküldik a Jelölő Bizottságnak.
- (3) A jelölés alapján a javasolt személy részéről a jelölést elfogadó nyilatkozatot a Jelölő Bizottság szerzi be.
- (4) Amennyiben a Jelölő Bizottság tagjára javaslat érkezik, és ő a jelölést elfogadja, a Jelölő Bizottsági tagsága automatikusan megszűnik.
- (5) Minden Szervezeti tag, minden megválasztásra kerülő tisztségre egy jelöltet állíthat.
- (6) A Jelölő Bizottság a jelölési időszak befejeződését követően összeállítja a jelölt listát.
- (7) A Jelölő Bizottság által összeállított jelölőlistán kívül új jelöltet állítani a tisztújító Közgyűlésen csak arra a tisztségre lehet, ahol kellő számú jelölt nem kapta meg a tagok egyötödének támogatását.
- (8) Jelölt az a rendes tag lehet, akit a tagok egyötöde a jelölésben támogat, és aki a jelölést vállalja.
- (9) A tisztújító Közgyűlésen történő, (7) bekezdésben meghatározott jelölés esetén, jelölt az lehet, akit a jelenlevő szavazásra jogosult tagok egyötöde támogat, személyesen jelen van és a jelölést vállalja.

16. §

- (1) A tisztségviselők választásának eljárását a Közgyűlés soraiból, egyszerű többséget igénylő, nyílt szavazással megválasztott levezető elnök vezeti.
- (2) A levezető elnök javaslatot tesz a 3 fős Szavazatszámoló Bizottság tagjaira, melyben a Közgyűlés, egyszerű többséget igénylő, nyílt szavazással dönt.
- (3) A Jelölő Bizottság elnöke ismerteti a jelöltlistán szereplő neveket és bemutatja a jelölést elfogadó írásbeli nyilatkozatot. A választásokat megelőző év mérlegbeszámoló közgyűlésén a közgyűlés megválasztja a jelölő bizottság 3 fős tagságát, aki a következő évben lebonyolítandó közgyűlésig végzi tevékenységét. A jelölést és a jelölőlistára kerülés a választó közgyűlés napját megelőző 10 nappal korábban megjelölt időpontig lehet megtenni. Csak az lehet a jelölőlistán, aki jelölését elfogadta írásban. Kivételes esetben, ha nincs elég jelölt, akkor még a közgyűlésen is lehet a tagok közül jelölni.

- (4) Ezt követően a Jelölő Bizottság elnöke ismerteti az egyes tisztségekre összeállított jelöltilistát.
- (5) A tisztségviselők megválasztásának menetét a levezető elnök irányítja. A választásra személyenként kerül sor. Elsőként az Elnök, majd sorban a Titkár, és a többi Elnökségi tagok, majd a Felügyelő Bizottság tagjainak a személyéről dönt a Közgyűlés.
- (6) A tisztségviselőket (fb. tagok) és az elnökség tagjait a Közgyűlés 4 évre, titkos szavazással, a jelenlevő, szavazásra jogosult tagok kétharmadának egyező szavazatával, egyenként választja a szervezet rendes tagjai közül. Ha a szavazás nem eredményezi valamelyik jelölt számára a szavazatok több mint 50%-át, akkor a második fordulóban már csak a két legtöbb szavazatot kapott jelölt vesz részt, akik közül a legtöbb szavazatot kapott jelölt nyer.

VI. fejezet

A szervezet, vezető tisztségviselői, elnökségi tagjai

17. §

- (1) Az egyesületet az Elnök önállóan, képviseli. A Titkár egy másik elnökségi taggal együtt együttes képviseleti joggal rendelkezik. Ezt a tagot az **Elnökségi** tagok jelölik ki. **Az együttes képviseleti jogot csak az Elnök eseti meghatalmazása alapján, vagy tartós akadályoztatása esetén lehet gyakorolni.**
- (2) A szervezet, vezető tisztségviselői;
- a) a szervezet Elnöke;
 - b) a szervezet Titkára;
 - c) az Egyesület elnökségének tagjai.
- (2/a) Az Egyesület elnökségének tagjai, az Egyesület, vezető tisztségviselői, valamint az Elnökségnek a Közgyűlés által megválasztott további tagjai (továbbiakban: Elnökségi tagok), ezek a következők;
- a) stratégiai, szakmai Alelnök
 - b) jogi, koordinációs Alelnök
 - c) nemzetközi kapcsolatokért felelős Alelnök
 - d) gazdasági **Alelnök**
 - e) kommunikációs **Alelnök**
 - f) Irodavezető
- (3) A vezető tisztségviselők és az elnökségi tagok újra választhatók. A megválasztottnak a megbízatás elfogadásáról és arról, hogy velük szemben nem áll fenn összeférhetlenség illetve törvényben meghatározott kizáró ok, írásban nyilatkoznia kell. A vezető tisztségviselői, illetve elnökségi tagi megbízás a tisztségnek, a megválasztott személy által történő elfogadásával jön létre.
- (4) A vezető tisztségviselő, illetve elnökségi tag tevékenységét a szervezet érdekének megfelelően, személyesen köteles ellátni.
- (5) A szervezet, vezető tisztségviselője, elnökségének tagja az a rendes tag lehet,
- a) aki magyar állampolgár, vagy
 - b) a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározottak szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkezik, vagy

- c) a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozik, és bevándorolt vagy letelepedett jogállású, illetve tartózkodási engedéllyel rendelkezik; illetve;
 - d) aki nagykorú személy, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták;
 - e) aki, ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell;
 - f) a vezető tisztségviselő és az elnökség ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- (6) Nem lehet a szervezet, vezető tisztségviselője és az elnökségének tagja, akit;
- a) bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült;
 - b) akit vezető tisztségviselői tevékenység ellátásától jogerősen eltiltottak, az eltiltást kimondó határozatban megállapított időtartamig;
 - c) akit a közügyek gyakorlásától eltiltottak, az eltiltás időtartamának végéig;
- (7) A vezető tisztségviselő, illetve az elnökség tagjainak megbízatása megszűnik
- a) a megbízás időtartamának lejártával;
 - b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
 - c) visszahívással;
 - d) lemondással;
 - e) a vezető tisztségviselő halálával, vagy jogutód nélküli megszűnésével;
 - f) a vezető tisztségviselő, illetve az elnökség tagjainak, cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
 - g) a vezető tisztségviselővel, elnökségi taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.
- (8) A vezető tisztségviselők, illetve az elnökség tagjainak visszahívása a Közgyűlés kizárólagos jogköre.
- (9) A visszahívást a szavazásra jogosult szervezeti tagok többsége egységes javaslatával kezdeményezheti. A kezdeményezésről a Közgyűlés vitát követően határoz.
- (10) Az Elnökség tagjainak visszahívását az Elnökség saját döntése alapján is kezdeményezheti, ha
- a) az Elnökség tagja mások előtt illetve a szervezeten belül nem képviseli maradéktalanul a szervezet érdekeit;
 - b) tevékenységével etikailag sérti a szervezet Alapszabályát, az IPA Magyar Szekció Alapszabályát és egyéb normáit vagy az IPA nemzetközi szabályait;
 - c) megválasztását követően szándékosan megsértette hazánk büntető jogszabályait;
 - d) harmadik fél felé nem közvetíti maradéktalanul a szervezet, a Szekció illetve az IPA érdekeit és tevékenységét.
- (11) A szervezet Közgyűlése az elnökség tagjait és a vezető tisztségviselőket a (10) és (11) bekezdésben meghatározottak szerinti kezdeményezés és a lefolytatott közgyűlési vitát követően, bármikor, indokolás nélkül, a szavazásra jogosult tagok háromnegyedének egyhangú határozatával visszahívhatja.
- (12) Amennyiben az Elnökség tagja és a Titkár a későbbiekben le kíván mondani megbízatásáról, azt az Elnökségen keresztül a Közgyűlés felé írásban kell megtennie.

(13) Az Elnök lemondását a Közgyűlés felé kell benyújtania.

18. §

(1) Az Elnök

- a) képviseli a szervezetet a bírósági, ügyészségi szervek és a hatóságok előtt, illetve harmadik személyekkel szemben;
- b) vezeti a Közgyűlést, és az Elnökségi üléseket,
- c) aláírja az Elnökség által jóváhagyott szerződéseket, megállapodásokat;
- d) jóváhagyja az **eseti** 250.000 Ft-ot meg nem haladó kifizetéseket;
- e) irányítja a szervezet tevékenységét, gazdálkodását, előkészíti a szervezet szerveinek üléseit, határozatait;
- f) végrehajtja a Közgyűlés által az Elnök hatáskörébe delegált egyéb feladatokat,
- g) gondoskodik a szervezet jogszabályoknak és az Alapszabálynak megfelelő működéséről,
- h) utalványozási jog gyakorlása;
- i) az Elnökségi üléseken hozott határozatok nyilvántartása, végrehajtásának figyelemmel kísérése;
- j) a közgyűlési beszámoló elkészítése;
- k) kapcsolattartás más szakmai egyesületekkel, szervezetekkel, intézményekkel;
- l) az egyesület alkalmazottai felett a munkáltatói jogokat gyakorolja, kivéve azon eseteket, amelyekben a munkáltatói jogok gyakorlására a Közgyűlés jogosult.

(2) A Titkár

- a) helyettesítő jogkörében képviseli a szervezetet bírósági, ügyészségi szervek és a hatóságok előtt, illetve harmadik személyekkel szemben,
- b) előkészíti a szervezet éves munka és rendezvénytervét,
- c) irányítja a szervezet, szervezési tevékenységét,
- d) az éves munkaterv szerint szervezi a programokat,
- e) koordinálja a gyermek táborok szervezését,
- f) a Közgyűlés és az Elnökség által hozott döntésekről, határozatokról értesíti az érintetteket. Az értesítést, amennyiben a döntés csak meghatározott személyt vagy személyeket érint, úgy levél útján kell megtenni. Ha minden tagot érintő, általános döntésről van szó, úgy azt a szervezet honlapján kell közzétenni,
- g) a szervezet bankszámlája feletti rendelkezési jogot, az elnök akadályoztatása esetén gazdasági **Aelnökkel** együttesen gyakorolja,
- h) ellátja a Közgyűlést, illetve az Elnökség által a hatáskörébe utalt ügyeket,
- i) gondoskodik a szervezet működésének, szolgáltatásai igénybevétele módjának nyilvánosságáról,
- j) feladatai ellátásáért az Elnökségnek tartozik beszámolni,
- k) **pályázati lehetőségek felkutatása, pályázatok elkészítése, beadása.**

(3) A stratégiai, szakmai Aelnök

- a) kapcsolatokat épít ki a társszervekkel, valamint más civil szervezetekkel, **valamint a NAV egyes szervezeti egységeivel**
- b) koordinálja a szervezet szakmai tevékenységét,
- c) ellátja a Közgyűlést, illetve az Elnökség által hatáskörébe utalt ügyeket,
- d) feladatai ellátásáért az Elnökségnek tartozik beszámolóval,
- e) **végzi a pályázati lehetőségek felkutatását, pályázatok elkészítését, beadását, valamint**

figyelemmel kíséri azok teljesülését,

- f) folyamatosan bővíti a szervezet támogatói és partner kedvezményt nyújtók körét, új szponzorokat kutat fel és von be működtetésbe,
- g) meghatározza a szervezet alapvető arculati elemeit, ellenőrzi az arculati kézikönyv naprakészségét, valamint legyártatja azon termékköröket, amelyek a szervezet identitását és az IPA szellemiségét egyaránt tükrözik (merchandise)

(4) A jogi, koordinációs Alelnök

- a) jogi szempontból figyelemmel kíséri az Elnökség, illetőleg a Közgyűlés döntéseit,
- b) előkészíti a társszervekkel, valamint más civil szervezetekkel kötött együttműködési megállapodásokat,
- c) figyelemmel kíséri a szervezet tevékenységére vonatkozó jogszabályok és az Alapszabály betartását,
- d) ellátja a közgyűlés, illetve az Elnökség által hatáskörébe utalt ügyeket,
- e) feladatai ellátásáért az elnökségnek tartozik beszámolni.

(5) A nemzetközi kapcsolatokért felelős Alelnök

- a) az éves munkaterv szerint – eseményszerűen – szervezi a külföldi programokat,
- b) koordinálja a nemzetközi kapcsolatokat,
- c) kimutatást készít a fogadott és kiutazó csoportokról,
- d) nyilvántartást vezet az IPA nemzetközi pihenőházairól,
- e) ellátja a közgyűlés, illetve az Elnökség által a hatáskörébe utalt ügyeket,
- f) feladatai ellátásáért az Elnökségnek tartozik beszámolni,
- g) folyamatos tájékoztatást ad az IPA nemzetközi rendezvényeiről,

(6) gazdasági Alelnök

- a) elkészíti a szervezet éves költségvetésének tervét,
- b) a szervezet gazdálkodásáról éves jelentést készít, amelyről az Elnökség és a Közgyűlés előtt beszámol,
- c) a szervezet bankszámlája feletti rendelkezési jogot, az elnök akadályoztatása esetén a Titkárral együttesen gyakorolja,
- d) ellátja a Közgyűlés, illetve az Elnökség által a hatáskörébe utalt ügyeket,
- e) feladatai ellátásáért az Elnökségnek tartozik beszámolni,
- f) **felügyeli a szervezet által alkalmazott könyvelői tevékenységet.**

(7) kommunikációs Referens

- a) **végzi az egyesület hivatalos honlapjának és kapcsolódó közösségi oldalának karbantartását,**
- b) **menedzseli a szervezet egységes megjelenését az írott és elektronikus sajtóban, valamint naprakészen tartja és folyamatosan fejleszti a szervezet működéséhez/működtetéséhez szükséges nyilvántartásokat**
- c) ellátja a Közgyűlés, illetve az Elnökség által a hatáskörébe utalt ügyeket,
- d) végzi a tagtoborzást,
- e) a szervezet tagságát naprakész információkkal látja el a hivatalos kommunikációs csatornákon keresztül,
- f) létrehozza és naprakészen tartja az egyesület arculati kézikönyvét,
- g) működteti az IT infrastruktúrát szervezeti és rendezvény szinten
- h) érvényre juttatja az IT biztonsági alapelveket a személyiségi jogok, kiemelten a szolgálati kötelem alá eső tagok tekintetében.

(8) Irodavezető

- a) az Elnök iránymutatása szerint vezeti a szervezet irodáját,
- b) kezeli az irodába érkező küldeményeket,
- c) gondoskodik az irodai eszközökről,
- d) vezeti a szervezet eszköznyilvántartását,
- e) koordinálja és kezdeményezi a segélyezéseket, humanitárius segítségnyújtásokat, gyűjtéseket;
- f) kapcsolatot tart az üzemeltetőkkel,
- g) **irányítja a szervezet adminisztratív tevékenységét, közreműködik a Közgyűlés, és az Elnökség határozatainak előkészítésében, vezeti a szervezet nyilvántartásait, különös tekintettel a tagnyilvántartásra,**
- h) **a szervezetről adatokat szolgáltat a Szekció részére,**
- i) **a közgyűlés üléseiről jegyzőkönyvet, az elnökség üléseiről emlékeztetőt készít,**
- j) **gondoskodik az igazolványok megrendeléséről, kiosztásáról,**
- k) **elkészíti a szórólapok, bemutató anyagok tervezetét,**
- l) **elektronikus oldalon és a médiában megjelenő cikkeket elkészíti,**
- m) **gondoskodik a beszédett tagdíjak nyilvántartásáról.**

VII. fejezet

Az Elnökség felépítése és működése **a Tiszteletbeli elnök**

19. §

- (1) A szervezet ügyvezetése és egyben képviseleti szerve az Elnökség.
- (2) A Felügyelő Bizottság Elnöke és tagjai az Elnökség ülésein tanácskozási joggal vehetnek részt, állandó meghívottként.
- (3) Meghívottként részt vehet az Elnökség ülésén más együttműködő, meghívott partner.
- (4) A szervezet tevékenységét két Közgyűlés közötti időszakban az Elnökség irányítja. Az Elnökség a szervezet működését érintő valamennyi kérdésben döntésre jogosult szerv, kivéve azokat az ügyeket, amelyek a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartoznak.

20. §

- (1) Elnökség hatáskörébe tartozik
 - a) a szervezet napi ügyeinek vitele,
 - b) az Elnökség hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala,
 - c) a beszámolók előkészítése és azoknak a Közgyűlés elé terjesztése,
 - d) az éves költségvetés elkészítése és annak a Közgyűlés elé terjesztése,
 - e) a szervezeti vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a Közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása,
 - f) a szervezet jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése,
 - g) a Közgyűlés összehívása, a tagság és a szervezet szerveinek értesítése,
 - h) az Elnökség által összehívott Közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása,
 - i) részvétel a Közgyűlésen és válaszadás a szervezettel kapcsolatos kérdésekre,
 - j) a szervezetet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálatára és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele,

- k) a dönt a tag felvételéről, illetve tagdíjat meg nem fizető tag kizárásáról,**
- l) előterjesztés az Elnökség tagjának visszahívására,**
- m) a szervezet éves beszámolójának elkészítése, előterjesztés a szervezet költségvetésére,**
- n) döntés Közgyűlés összehívásáról,**
- o) eseti 250.000,- Ft feletti kifizetések jóváhagyása,**
- p) együttműködési megállapodások jóváhagyása, felmondása,**
- q) a Közgyűlés döntéseinek érvényesítése,**
- r) az elismerő oklevelek, jutalmak, díjak adományozása,**
- s) ideiglenesen működő Bizottság létrehozása.**

- (2) **Az Elnökség legalább évente háromszor ülésezik.** Az Elnökség ülései nem nyilvánosak, az arról készült dokumentációba a tagok a szervezet székhelyén, előzetes időpont egyeztetést követően betekintheznek.
- (3) A Felügyelő Bizottság Elnöke és tagjai az Elnökség ülésein tanácskozási joggal vehetnek részt, állandó meghívottként.
- (4) Meghívottként részt vehet az Elnökség ülésén az Egyesület pénzügyeinek kezelésével megbízott külső személy (könyvelő) illetve más együttműködő, meghívott partner.
- (5) **Az Elnökség, a szervezet tagjai részére, köteles a szervezetre vonatkozóan felvilágosítást adni, és számukra a szervezet irataiba és nyilvántartásaiba, a szervezet székhelyén, betekintést biztosítani.**
- (6) Az Elnökség üléseit az Elnök hívja össze. Az ülés helyéről, időpontjáról és a megtárgyalandó kérdésekről – az előterjesztések megküldésével – legalább egy héttel korábban értesíteni kell az Elnökség tagjait és a meghívottakat. Halaszthatatlanul sürgős esetben az Elnök rövidebb határidőt is megállapíthat.
- (7) Az Elnökség ülés tartása nélkül is hozhat határozatot, melyet az Elnök a határozat tervezetének a tagok részére történő írásban, igazolható módon, elektronikus úton történő megküldésével kezdeményezhet.
 - a) Az Elnökség tagjai számára a tervezetet úgy kell megküldeni, hogy a kézhez vételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék az Elnök részére.
 - b) A tervezetet akkor kell megküldöttnek tekinteni, ha az elektronikus úton feladott tervezet tartalmazó levelet a tag elektronikus eszközén megnyitották és erről visszaigazolás érkezett.
 - c) A megérkezett visszaigazolásokat ki kell nyomtatni és a tervezet eredeti példánya mellé kell csatolni.
 - d) Ebben az esetben a határozathozatal akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az Elnök részére, amennyi az adott kérdés eldöntése esetében a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.
 - e) Elektronikus úton történő szavazás csak akkor kezdeményezhető, ha minden tag rendelkezik elektronikus elérhetőséggel, és annak címe az összes tag számára elérhető.
 - f) Ha bármely tag az ülés megtartását kívánja a tervezet kézhezvételét követően a szavazat megküldésére nyitva álló határidőn belül az Elnöknek írásban elektronikusan megküldött kérelemmel, úgy az Elnöknek az Elnökségi ülést össze kell hívnia.
 - g) A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül – ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától

számított három napon belül – az Elnök megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

- h) Az elektronikus hírközlő eszköz felhasználásával meghozott határozatokat úgy kell rögzíteni, hogy azok utóbb is ellenőrizhetőek legyenek. Ha az Elnökség ülésén hozott határozatot be kell nyújtani a nyilvántartó bírósághoz, jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az Elnök aláírásával hitelesít.

21. §

- (1) Az Elnökség a szavazásra jogosult tagok több mint felének jelenléte esetén határozatképes.
- (2) Határozatképtelenség esetén megismételt ülést kell tartani.
- (3) Az Elnökség tagjai személyenként egy-egy, egyenlő szavazattal rendelkeznek.
- (4) Az elnökség határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.
- (5) Az Elnökség határozatait az Elnök bejegyzi a határozatokról vezetett nyilvántartásba. A bejegyzésnek tartalmaznia kell a határozat tartalmát, meghozatalának időpontját, módját és hatályát, valamint a szavazati arányokat.
- (6) Az Elnökség évente, a naptári év utolsó napjával köteles beszámolót készíteni a szervezet működéséről és vagyoni helyzetéről, illetve a következő év tekintetében költségvetést készíteni és ezeket a Közgyűlés elé terjeszteni.
- (7) Az Elnökség által létrehozott ideiglenes bizottságok saját működésük rendjét (ügyrend) az Alapszabályban írt rendelkezések keretei között maguk határozzák meg, amelyet az Elnökség határozattal hagy jóvá.
- (8) Az Elnökség határozatának meghozatalában nem vehet részt az a személy, vagy annak közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó)
 - a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a szervezet terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a szervezetnek nem tagja;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll;
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
- (9) A Társaság azon a tagjának, aki az előző választási ciklusban betöltötte az Elnöki tisztelet, annak az új választási ciklusban az újonnan megválasztott elnök, - felkérés alapján - „Tiszteletbeli Elnök” címet adományozhat.

A „Tiszteletbeli Elnök” a hivatalban lévő Elnök akadályoztatása esetén, az Elnök megbízása alapján képviseli a Társaságok, amely képviselet során a Társaság nevében jogot és kötelezettséget nem keletkeztethet.

A „Tiszteletbeli Elnök” tanácskozási joggal részt vehet a Társaság bármely rendezvényén, javaslatokat és előterjesztéseket tehet a Társaság bármely szervéhez.

A „Tiszteletbeli Elnök” kötelessége, hogy szakmai tekintélyével és a rendelkezésére álló eszközökkel segítse a Társaság céljainak megvalósítását, különös tekintettel a Társaság nemzetközi kapcsolatainak, jó hírvének megőrzésére.

VIII. fejezet A Felügyelő Bizottság

22. §

A Felügyelő Bizottságot a Közgyűlés 4 éves időtartamra, a szervezet rendes tagjai közül választja, tagjai újraválaszthatók. Feladata, hogy a Közgyűlésnek felelős szervként az ügyvezetést, a szervezet érdekeinek megóvása céljából ellenőrizze.

- (1) A Felügyelő Bizottság Elnökből és két további tagból áll. A Felügyelő Bizottság Elnökét a bizottság tagjai saját maguk közül többségi szavazással választják meg.
- (2) A Felügyelő Bizottság tagja az a rendes tag lehet;
 - a) aki magyar állampolgár, vagy
 - b) a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározottak szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkezik, vagy
 - c) a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozik, és bevándorolt vagy letelepedett jogállású, illetve tartózkodási engedéllyel rendelkezik,
 - d) és akinek cselekvőképességét a tevékenységéhez szükséges körben nem korlátozták.
- (3) A Felügyelő Bizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre, elnökségi tagokra vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki, vagy akinek a hozzátartozója az Egyesület, vezető tisztségviselője, elnökségének tagja.
- (4) A Felügyelő Bizottság tagjai a Felügyelő Bizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A Felügyelő Bizottság tagjai a jogi személy ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.
- (5) A Felügyelő Bizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre.
- (6) A Felügyelő Bizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői illetve elnökségi tagi megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a Felügyelő Bizottsági tag lemondó nyilatkozatát az Elnökhöz intézi.
- (7) A Felügyelő Bizottság köteles a Közgyűlés elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésén ismertetni. Ennek során különösen
 - a) ellenőrzi az Elnökség és a szervezet tevékenységét, gazdálkodását;

- b) ellenőrzi a szervezet Alapszabálya, Szervezeti és Működési Szabályzata, a törvények, jogszabályok megtartásának rendjét;
 - c) véleményezi a szervezet költségvetését és az Elnökség beszámolóját;
 - d) az éves beszámoló elfogadása előtt véleményezi a szervezet adott tárgyévre vonatkozó gazdálkodását, valamint a szervezet pénzügyi helyzetét.
- (8) A Közgyűlés csak a Felügyelő Bizottság véleményének előterjesztése után dönthet az Elnökség beszámolójáról.
- (9) Tevékenysége során a Felügyelő Bizottság
- a) a szervezet irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthez;
 - b) azokból a szervezet költségére, szükség esetén másolatot igényelhet;
 - c) az Elnökségtől felvilágosítást kérhet, a szervezet kifizetési számláit, pénztárát, értékpapír állományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja;
 - d) a vezető tisztségviselőktől, illetve az elnökség tagjaitól és a szervezet munkavállalóitól felvilágosítást kérhet.
- (10) A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van.
- (11) A Felügyelő Bizottság határozatait a jelenlévők szótöbbségével, nyílt szavazással hozza.
- (12) A Felügyelő Bizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével a szervezetnek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek.

23. §

- (1) A Felügyelő Bizottság évente legalább kétszer ülésezik.
- (2) A Felügyelő Bizottság üléseit a Felügyelő Bizottság Elnöke hívja össze és vezeti le. Az ülés összehívására szóló meghívónak tartalmaznia kell az ülés napirendi pontjait. A meghívást írásban 8 nappal az ülés előtt kell megküldeni a Felügyelő Bizottság tagjai részére, csatolva a napirendekhez meglévő iratanyagot is.
- (3) A Felügyelő Bizottság ülései nem nyilvánosak.
- (4) A Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést gyakorló szervet, ha az Elnökség vagy a Közgyűlés a törvényes működés helyreállítása érdekében a szükséges intézkedéseket nem teszi meg.
- (5) A szervezet valamennyi tagja és tisztségviselője köteles lehetőségeihez mérten elősegíteni a Felügyelő Bizottság munkáját és azt tevékenységének ellátásában nem akadályozhatják.
- (6) A Felügyelő Bizottság köteles a Közgyűlésnek feladatáról és tevékenységéről évente beszámolni.
- (7) Felhatalmazást kap a Felügyelő Bizottság, hogy saját ügyrendjét elkészítse, szükség szerint módosítsa és azt tájékoztatás céljából az Elnökség elé terjessze.

IX. fejezet
A szervezet tagjai

24. §

- (1) A Szervezetnek a Szekció Alapszabályában foglaltaknak megfelelően rendes tagjai és tiszteletbeli tagjai (továbbiakban együtt: tag) lehetnek.
- (2) A Szervezet rendes, és tiszteletbeli tagja az IPA nemzetközi Alapszabályában, a Szekció Alapszabályában, és a Szervezet Alapszabályában foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el.
- (3) A Szervezet rendes tagja lehet az a magyar állampolgárságú, vagy Magyarországon állandó jelleggel letelepedett személy, akit a Magyar Szekció a Nemzetközi Szabályzat 2.§ (1) bekezdés a) pontja alapján a tagsági viszonyra való jogosultság vonatkozásában a „rendőrség állományába tartozónak tekint”. Ennek megfelelően a tagszervezetek rendes tagja lehet:
- a) a rendőrség hivatásos állományú tagja, köztisztviselője, kormánytisztviselője, kormányzati ügykezelője, közalkalmazottja és munkavállalói;
 - b) a NAV állományába tartozó pénzügyőrök, a NAV Vám-Szakmai és Nemzetközi Ügyekért Felelős Szakmai Helyettesének és a Bűnüldözési és Nyomozóhatósági Feladatok Ellátásáért Felelős Szakmai Helyettesének felügyelete alá tartozó szervezeti elemek kormánytisztviselői, kormányzati ügykezelői és munkavállalói;
 - c) a NAV állományának – b) pontban nem említett – tagjai közül azok, akik 2010. december 31-én a Vám- és Pénzügyőrség köztisztviselői, közalkalmazotti állományába tartoztak és 2010. évben érvényes IPA tagsággal rendelkeztek;
 - d) a büntetés-végrehajtás hivatásos állományú tagja, köztisztviselője, kormánytisztviselője, kormányzati ügykezelője, közalkalmazottja és munkavállalói;
 - e) a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos állományú tagja, köztisztviselője, kormánytisztviselője, kormányzati ügykezelője, közalkalmazottja és munkavállalói;
 - f) a hivatásos katasztrófavédelemi szervezet hivatásos állományú tagja, köztisztviselője, kormánytisztviselője, kormányzati ügykezelője, közalkalmazottja és munkavállalói;
 - g) az Országgyűlési Őrség hivatásos állományú tagja, köztisztviselője, kormánytisztviselője, kormányzati ügykezelője, közalkalmazottja és munkavállalói;
 - h) az a)-g) pontok alá tartozók közül nyugállományba került személyek;
 - i) a határőrség, valamint a Vám- és Pénzügyőrség állományából nyugállományba került személyek;
 - j) az IPA Magyar Szekció és az egyes tagszervezetek alapító tagjai;
 - k) a rendészeti szakközépiskolák tanulói;
 - l) A Nemzeti Közszerológiai Egyetem Rendészettudományi karának hivatásos állományú tagja, **tisztjelöltje**, köztisztviselője, kormánytisztviselője, kormányzati ügykezelője, közalkalmazottja, illetve a kar hallgatója;
 - m) **aki a rendes tagi jogviszonyt megalapozó legalább 10 évet eltöltött valamely szervnél, amelynek dolgozója tag lehet, továbbá, a tagságra feljogosító szervezettel fennálló munkaviszonya nem fegyelmi okból, vagy méltatlanság címén szűnt meg,**
 - n) aki vállalja a megállapított tagdíj megfizetését,
 - o) **a Magyarországon, illetve az Európai Unión belül működő, vagy más nemzetközi rendvédelmi szervezeteknél dolgozók, akik korábban már IPA tagsággal rendelkeztek.**

- (4) A Szervezet rendes tagja jogosult:
- a) tagsági jogait a Szervezet és a Szekció keretein belül is gyakorolni,
 - b) a Szervezet Közgyűlésén aktív választójogát gyakorolni, tisztséget viselni,
 - c) az IPA szervezetek rendezvényein részt venni, eszközeit, kedvezményeit igénybe venni,
 - d) a tagsági viszonyt kifejező igazolvány és jelkép használatára, a Szekció Alapszabályában meghatározott szabályok szerint,
 - e) más tagszervezetbe belépni.
- (5) Rendes tag felvételéről az Elnökség dönt.
- (6) Tiszteletbeli tag lehet az a nagykorú, cselekvőképes, magyar, illetőleg nem magyar állampolgár természetes személy,
- f) aki a Szekció alapszabályában foglalt tiszteletbeli tagi feltételeknek megfelel;
 - g) az Elnökség 2, vagy a Szervezet 5 tag javaslata alapján arra érdemes;
 - h) a Szervezet céljait ismeri, azok elérését támogatja.
- (7) A szervezet tiszteletbeli tagját a szervezet tagjai Közgyűlésen választják meg.
- (8) A tiszteletbeli tag nem választ és nem választható, szavazati joggal nem rendelkezik és a Közgyűlésen tanácskozási joggal vehet részt. A szervezet életében egyebekben a tag jogait gyakorolja.
- (9) A tag kötelessége, hogy
- a) eleget tegyen a szervezet Alapszabályában meghatározott kötelezettségeinek;
 - b) tagdíjat fizetni;
 - c) magatartásával ne veszélyeztesse a szervezet céljainak megvalósítását;
 - d) a Szekció céljainak elérését a (6) bekezdésben foglalt kivételekkel tevékenyen elősegítse;
 - e) tartózkodjon az olyan cselekedetektől, melyek az IPA jó hírnevét, tekintélyét csorbítják;
 - f) teljesítse a szervezethez, a Szekcióhoz és az IPA nemzetközi szervezethez fűződő kötelezettségeit;
 - g) betartsa az Alapszabályban és a reá vonatkozó határozatokban foglaltakat;
 - h) a tagsági viszony megszűnése esetén a tagsági igazolványát és gépkocsi emblémáját a kiállító szervezetnek visszaszolgáltassa.

9.1) Az Egyesület támogatása érdekében az Egyesület a szervezet mellett Baráti Kört működtet.

Az Egyesület által szervezett Baráti Körbe tartozókat, az e tényt igazoló, kizárólag a Magyar Szekció által, az Egyesület költségén, kiállított igazolvánnyal látja el, mely IPA rendes és tiszteletbeli tagsággal kapcsolatos jogok gyakorlására nem jogosít. A gépkocsira feltehető matrica a Baráti Kör tagok részére nem biztosíthatók.

A Baráti Körbe tartozó támogatók számára kiadott igazolvánnyal kapcsolatos előírások Baráti kör tag általi megsértése esetén, a támogatóval fennálló kapcsolatát az Egyesület megszüntetni, és azt a későbbiekben nem újíthatja fel.

(9.1.1) Az IPA Baráti Kör tagja lehet:

- (a) az a magyar és nem magyar állampolgár, aki az IPA célkitűzéseit, alapszabályát elfogadja, büntetlen előéletű,**
- (b) feddhetetlen magánéletű,**

(c) legalább egy fő NAV IPA elnökségi tag vagy két fő NAV IPA rendes tag ajánlásával bír, aki legalább egyéves rendes tagsági viszonytal rendelkezik

(d) és akit az elnökség valamely tagja részletes motivációs beszélgetést követő javaslata alapján, az Elnökség egyhangúan, soron következő ülésén a Baráti Kör tagjaként elfogad.

A NAV személyi állományába tartozó Baráti Kör tagok felvételére a (9.1.2) pontban foglaltakat kell alkalmazni.

(9.1.2) Baráti Kör tagjai azok a személyek lehetnek, akik a szervezet célkitűzéseivel egyetértenek, azok megvalósításában közreműködést vállalnak, a szervezet alapszabályát magukra nézve kötelezően elfogadják, nincsenek eltiltva a közügyek gyakorlásától.

A jelentkezők tagfelvételüket a szervezet hivatalos honlapján erre a célra kialakított űrlap kitöltésével kérhetik. A szervezet elnöksége (a továbbiakban: elnökség) köteles a feltételek meglétét vizsgálni. A tagfelvételt megtagadó döntés ellen annak kézhezvételtől számított 30 napon belül a jelentkező szervezet közgyűléséhez fordulhat.

Az Elnökség bármely tagja, az Elnökség felé indokolás-köteles vétőjoggal élhet a Baráti Kör tagjaként történő felvétel ellen, a tagjelölt felé az elutasító döntést azonban az Elnökség nem köteles megindokolni.

(9.1.3) Az IPA Baráti Kör tagsági viszony megszűnik:

- az IPA Baráti Kör tag halálával,
- kilépéssel, mely bármikor megtehető,
- amennyiben az IPA Baráti Kör tagsági viszony fenntartásának alapfeltételei a továbbiakban nem állnak fenn,
- a tárgyévi tagdíjfizetési kötelezettség elmulasztása esetén, az erről szóló írásbeli felszólítás kézhezvételét követő első hónap végén,
- kizárással.

Méltatlanná válás esetén a tagszervezet elnöksége külön eljárásban dönt az IPA Baráti Kör tag kizárásáról, melyet az IPA Baráti Kör taggal írásban, határozati formában közöl. Az IPA Baráti Kör tagsági viszony bármely okból történő megszűnése annak végleges és visszavonhatatlan megszűnését eredményezi.

(9.1.4.) A Baráti Kör tag jogosult:

- tagsági jogait gyakorolni,
- az IPA azon rendezvényein részt venni, melyek az IPA Baráti Kör tagjai számára is nyitottak,
- az IPA Baráti Kör tagsági viszonyt kifejező igazolvány használatára,
- a tagszervezet közgyűlésén tanácskozási joggal részt venni, ugyanakkor nem választhat, és nem választható.
- Az IPA Baráti Kör tagok névjegykártyáján az „IPA Baráti Kör Tag” - aranydiplomás IPA Baráti Kör tagoknál „Aranydiplomás IPA Baráti Kör Tag” - felirat megengedett.

(9.1.5) Az IPA Baráti Kör tag köteles:

- tagsági díjat fizetni,
- a célok elérését tevékenyen elősegíteni,
- tartózkodni az olyan cselekedetektől, melyek az IPA jó hírnevét, tekintélyét csorbítják,
- a szervezethez fűződő kötelezettségeit (vállalásait) teljesíteni,
- betartani az Alapszabályban és a rá vonatkozó szabályozásban foglaltakat,
- az IPA Baráti Kör tagsági viszony megszűnése esetén a tagsági igazolványt a kiállító szervezetnek visszaszolgáltatni.

Az IPA Baráti Kör tagsági viszony fennállását a tárgyévre, a Magyar Szekció által, központilag kibocsátott igazolvány bizonyítja. Az IPA emblémája törvényesen védett, ezért a Baráti Kör tagjai az emblémát nem használhatják. Az IPA Baráti Kör tagsági viszony fennállását a tárgyévre, a Magyar Szekció által, központilag kibocsátott igazolvány bizonyítja. Tagsága megújításakor az ezzel megbízott, köteles ellenőrizni, a tag pedig köteles igazolni, hogy az IPA Baráti Kör tagsági viszony alapfeltételei fennállnak-e.

Az IPA Baráti Kör tagsági igazolványa (plasztik kártya) a Magyar Szekció tulajdona.

(9.1.6) Baráti Kör tagsági nyilvántartás

Az IPA Baráti Kör tagjai belépésükkor adatlapot töltenek ki, melyben hozzájárulnak személyes adataik rögzítéséhez, az IPA Magyar Szekció, és az IPA Nemzeti Adó- és Vámhivatali Szervezet nyilvántartásában történő kezeléséhez.

Az adatkezelés kiterjed az IPA által nemzetközileg előírt személyi adatokra és a szervezet működéséhez szükséges adatokra. A változást az IPA Baráti Kör tagoknak a tagszervezet Irodavezetőjénél kell bejelenteniük, aki 30 napon belül továbbítja az információt az országos nyilvántartáshoz.

Átigazolás esetén az IPA Baráti Kör tagnyilvántartó lapot az IPA Baráti Kör tag, vagy azon szervezet kérésére, ahová az átigazolás történt, meg kell küldeni. Az IPA Baráti Kör tag az átigazolást szóban vagy írásban kérheti, azt indokolni nem köteles.

A tagsági viszony megszűnését követően a volt tag adatait 3 évig, kizárás esetén 6 évig tárolhatók a megszűnés okának megjelölésével. Ezt követően az adatokat a nyilvántartásból törölni kell

Az IPA Baráti Kör tagjai adatainak kezelését, az adatkezeléssel kapcsolatos hatályos jogszabályok szerint kell végezni.

(10) A tag tagsági jogait személyesen gyakorolhatja.

(11) A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak.

(12) A tagok - a tagdíj megfizetésén túl - a szervezet tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

(13) A tagsági jogviszony megszűnik

- a) a tag kilépésével;
- b) a tagsági jogviszony szervezet általi felmondásával;
- c) a tag kizárásával;
- d) a tag halálával, vagy jogutód nélküli megszűnésével.

(14) A tag tagsági jogviszonyát a szervezet képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A kilépés az Elnökség részére történt bejelentéssel egyező időpontban hatályos.

25. §

- (1) A tagdíj fizetésére vonatkozó szabályok megszegése esetén a tagsági viszony felmondására kerül sor, melyre az Elnökség tesz előterjesztést a Közgyűlés felé.
- (2) A felszólítás során a határidőt a felszólítást követő hatvan napban kell meghatározni.
- (3) Ha a tag nem felel meg a 24. § -ban meghatározott tagsági feltételeknek, a szervezet a tagsági jogviszonyt harmincnapos határidővel írásban felmondhatja.
- (4) A felmondásról a Közgyűlés dönt.

26. §

- (1) Ki kell zárni azt a tagot, aki az IPA nemzetközi szabályaiban, a Szekció Alapszabályában illetve a szervezet Alapszabályában foglaltakat – a tagdíj fizetésére vonatkozó szabályok kivételével - súlyosan megszegi, felszólítás ellenére folytatja kifogásolt magatartását, mellyel hátrányosan befolyásolja a Szervezet, a Szekció illetve az IPA megítélését.
- (2) A taggal szembeni eljárás megindításáról, a tagi magatartással érintett jogok tekintetében hatáskörrel bíró szerv dönt.
- (3) A taggal szembeni eljárás során biztosítani szükséges a tisztességes eljárást, az iratok, bizonyítékok megismerésének lehetőségét, azokra megfelelő időben történő reagálás lehetőségét, illetve a szóbeli meghallgatást.
- (4) A taggal szembeni eljárások hivatalból indulnak – panaszra, illetve az eljáró szerv döntése alapján.
- (5) Az (1) bekezdésben meghatározott kizárás esetén, a kizárásra okot adó körülmény ismerté válását követő 30 napon belül, az Elnökség rendkívüli ülést tart, ahová meg kell hívni az érintettet, és lehetőséget kell biztosítani számára álláspontjának, védekezésének előterjesztésére. Az ülés időpontjáról az érintettet írásban, oly módon kell értesíteni, hogy az értesítést az ülés előtt legalább 5 nappal kézhez kapja.
- (6) Az Elnökség az érintett meghallgatását követően, 15 napon belül javaslatot készít a Közgyűlés számára, melyet írásban az érintettel is ismertetni kell.

- (7) Amennyiben az érintett a (2) bekezdésben meghatározott módon és időben megküldött értesítés ellenére nem jelenik meg, az Elnökség távollétében is döntést hozhat. A részvétel elmulasztása esetén az érintettnek 8 napon belül igazolási kérelem előterjesztésére van lehetősége a mulasztott időponttal kapcsolatban. Ha az igazolási kérelemben jelzett ok indokolja, az Elnökség új meghallgatási időpontot tűz ki, melyről a (2) bekezdésben meghatározott módon értesíti az érintettet.
- (8) Az érintett, meghallgatása során jogi képviselő segítségét igénybe veheti. Az Elnökség kizárásra irányuló javaslatával szemben az érintett, a kézhezvételtől számított 8 napon belül, kifogással élhet a Közgyűlés felé. A kifogásról, az Elnökség javaslatáról való döntéssel egy időben, a Közgyűlés határoz.
- (9) A Közgyűlés időpontjáról az érintettet a (2) bekezdésben meghatározott módon értesíteni kell, és lehetőséget kell biztosítani védekezése előterjesztésére. Az érintettnek a Közgyűléstől való távolmaradása nem akadályozza a kizárásról szóló határozat meghozatalának, azonban a (4) bekezdésben meghatározott igazolási kérelem benyújtására itt is lehetőség van.
- (10) A kizárás kérdésében a Közgyűlés által hozott, indoklással ellátott határozatot az érintett számára írásban, 15 napon belül kézbesíteni kell.
- (11) Az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást.
- (12) A tag kizárásáról szóló határozat, illetve a szervezeti tagság felmondásáról szóló határozat ellen a szervezet keretein belül további jogorvoslati lehetőség nincs.
- (13) A Közgyűlés által hozott döntéssel szemben az érintett a Magyarországon hatályos jogszabályokban meghatározott határidőn belül a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező törvényszékhez fordulhat jogorvoslati kérelemmel.

X. fejezet

A tagdíj

27. §

- (1) A Szervezet rendes tagjai éves tagdíjat fizetnek.
- (2) A Közgyűlést követő évre vonatkozó tagdíj mértékének megállapítása a Közgyűlés feladata, melyet a szervezet éves gazdálkodásáról döntő, kötelezően összehívandó Közgyűlés keretében gyakorol. A tagdíjfizetési kötelezettség a tagot a tagfelvétel napjával kötelezi, amelyet a tagfelvételt követő 8 napon belül köteles banki átutalással a szervezet bankszámlájára megfizetni. A rendes tagnak a soron következő éves tagdíjat legkésőbb a tárgyév március 31.-ig banki átutalással, a szervezet bankszámlájára kell megfizetnie.

XI. fejezet

A szervezet képviselete

28. §

- (1) A szervezetet az Elnök önállóan, illetve az Elnök előre látható 30 napot meghaladó

akadályoztatása esetén, a Titkár egy másik elnökségi taggal együtt jegyzi, képviseli. A szervezet jegyzése akként történik, hogy az előírt, előnyomott vagy előre nyomtatott név alá az Elnök önállóan, illetve a Titkár egy másik elnökségi taggal együtt írja alá nevét.

- (2) A szervezetet harmadik személy irányában, a bíróság és más hatóságok előtt – beleértve a bankszámla feletti rendelkezési jogot is - az Elnök egy személyben önállóan, előre láthatóan 30 napot meghaladó akadályoztatása esetén a Titkár egy másik elnökségi taggal együttesen képviseli.
- (3) A szervezet nevében és terhére kötelezettségvállalást jelentő bármilyen alakiságú és tartalmú szerződést, illetőleg jognyilatkozatot az Elnök önállóan ír alá, illetve az Elnök előre látható 30 napot meghaladó akadályoztatása esetén a Titkár egy másik elnökségi taggal együttesen írják alá nevüket.

XII. fejezet

A szervezet gazdálkodása

29. §

- (1) A szervezet bevételei:
 - a) a tagok által fizetett tagdíj;
 - b) állami és társadalmi szervezetek támogatása;
 - c) természetes és jogi személyek támogatása;
 - d) IPA Tiszteletbeli tagoktól származó támogatás;
 - e) önkormányzati támogatás;
 - f) pályázati úton elnyert támogatások;
 - g) takarékbetétekből, értékpapírokból származó kamat-, osztalék-, illetve árfolyamnyereség;
 - h) rendezvények bevételei;
 - i) a (3) bekezdésben meghatározott gazdasági tevékenység bevételei;
 - j) az IPA Baráti Kör tagjainak támogatásából,**
 - k) egyéb bevételek.
- (2) A szervezet éves költségvetés alapján gazdálkodik.
- (3) A szervezet, gazdasági tevékenységet, csak a 4. § (3) bekezdésében meghatározott célok elérése érdekében, kiegészítő tevékenységként folytat.
- (4) A szervezet a gazdálkodása során elért eredményt nem osztja fel, tagjainak nyereséget nem oszt, vagyonát kizárólag a szervezet alapszabályában meghatározott céljainak megvalósítására fordítja.
- (5) A tagság megszűnése esetén a tagot a szervezet vagyonából semmilyen térítés nem illeti meg. A szervezet működéséhez történt hozzájárulás és támogatás, a befizetett tagdíj nem követelhető vissza.

XIII. fejezet A szervezet felelőssége

30. §

- (1) A szervezet tartozásaiért saját, teljes vagyonával felel. A tagok felelőssége a szervezettel szemben a tagdíj befizetésére terjed ki, ezt meghaladóan a tagok a szervezet kötelezettségeiért és tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.
- (2) Ha a szervezet tagja az (1) bekezdésben jelzett, korlátozott felelősségével visszaélt, és emiatt a szervezet jogutód nélküli megszűnésekor kielégítetlen hitelezői követelések maradtak fenn, e tartozásokért a tag korlátlanul köteles helytállni.
- (3) A szervezet Elnöksége vagy tagjai, tevékenységük során a szervezetnek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek.

XIV. fejezet A szervezet megszűnése

31. §

- (1) A szervezet megszűnik, ha
 - a) a szervezet egy másik szervezettel egyesül (összeolvad, beolvad);
 - b) a Közgyűlés a szervezet megszűnéséről határoz;
 - c) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg;
 - d) a bíróság felosztatja;
 - e) a törvényességi ellenőrzési eljárás eredményeképpen a bíróság megszünteti vagy megállapítja megszűnését;
 - f) a fizetéseképtelensége miatt indult eljárásban a bíróság megszünteti;
 - g) a szervezet tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt;és a szervezetet a bírósági nyilvántartásból törlik.
- (2) Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet, és csak egyesületekre válhat szét.
- (3) Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő egyesület vagyonáról, vagy ha az alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el, vagy azt nem szerezheti meg.
- (4) A szervezet jogutód nélküli megszűnése után a vezető tisztségviselőkkel szemben, e minőségükben, a szervezetnek okozott károk miatti kártérítési igényt - a jogerős bírósági törléstől számított egy éven belül - a szervezet törlésének időpontjában tagsági jogviszonyban álló tag vagy az érvényesítheti, akinek a részére a megszűnéskor fennmaradó szervezeti vagyont át kellett adni, vagy ha lett volna vagyon, át kellett volna adni.

- (5) Ha a szervezet jogutód nélkül megszűnik, a hitelezők kielégítetlen követelésük erejéig kártérítési igényt érvényesíthetnek a szervezet elnökségének tagjaival szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha az Elnökség tagjai a szervezet fizetésképtelenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vették figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható.
- (6) A szervezet jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont, amennyiben arról a Közgyűlés nem rendelkezett, illetve a jogutód nélküli megszűnést nem a Közgyűlés mondta ki, a Szekció felé kell átadni.
- (7) A vagyon feletti rendelkezési jog a szervezet törlésével száll át az új jogosultra.

XV. fejezet Záró rendelkezések

32. §

- (1) A szervezet tevékenysége nyilvános, arról a szervezet Elnöksége köteles az érdeklődőknek felvilágosítást adni, illetve a szervezet nyilvános irataiba történő betekintést lehetővé tenni.
- (2) A szervezet nyilvános iratai
 - a) az Alapszabály;
 - b) a Közgyűlés nem személyi kérdéseket érintő határozatai;
 - c) az Elnökség nem személyi kérdéseket érintő döntései;
 - d) a szervezet programjainak leírásai.
- (3) A felvilágosítás kérés és betekintési jog gyakorlására a szervezet székhelyén van lehetőség.
- (4) **Felhatalmazást kap az Elnökség, hogy, a szervezet működéséhez szükséges előírásokat tartalmazó szabályozókat elkészítse, szükség szerint módosítsa és azt a Közgyűlés elé terjessze.**
- (5) Felhatalmazást kap a Felügyelő Bizottság, hogy saját ügyrendjét elkészítse, szükség szerint módosítsa és azt a Közgyűlés elé terjessze.
- (6) Az Elnökség által létrehozott ideiglenes bizottságok ügyrendjét az Elnökség a létrehozással egy időben köteles elkészíteni.
- (7) A szervezet szervei által hozott jog- vagy alapszabálysértő határozat megsemmisítése iránt bármely tag - a tiszteletbeli, **valamint a Baráti Kör** tag csak érintettsége esetén -, a határozat tudomására jutásától számított harminc napos jogvesztő határidőben pert indíthat. A perindítás a határozat végrehajtását nem gátolja, a bíróság azonban indokolt esetben - a tag kérelmére - a határozat végrehajtását felfüggesztheti. A per a törvényszék hatáskörébe tartozik.
- (8) Jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az Egyesülési jogról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

- (9) A Közgyűlés 2016. január. hó 15 -én hozott 1 /2016. (01. 15.). számú határozatával az Alapszabály módosítást az eredeti alapszabállyal egységes szerkezetbe foglaltan elfogadta.

Hitelesítési záradék

Alulírott Polcz Attila, mint az International Police Association Magyar Szekció Nemzeti Adó-és Vámhivatali Szervezet elnöke képviselő igazolom, hogy a szervezet hatályos Alapszabálya a 2017. 04. hó 07. napján megtartott rendkívüli közgyűlésen hozott határozatok alapján a változtatások vastag betűvel szedett részeivel egységes szerkezetbe foglalt módosított Alapszabály hatályos szövegét tartalmazza. Alulírott igazolom, hogy az Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapszabály módosítások alapján hatályos tartalmának.

Budapest, 2017. április hó 07. napján



Polcz Attila
IPA NAV Egyesület elnöke

Előttünk, mint tanúk előtt:

1) Név: FAZEKAS MONIKA

2) Név: BALOGH JULIA MARI

Cím: 1183 BUDAPEST KOPPÁNYI u. 4/B

Cím: 8000 Szeged, Helene Bü. F.